

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СУШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
668515, Пий-хемский кожуун, с. Суш, ул. Зеленая, д.15

Приказ

от 19 марта 2022года

№ 42

Об организованном завершении третьей четверти 2021-2022 учебного года и об организованном проведении весенних каникул

На основании приказа МКУ Управления образованием Пий-Хемского кожууна № 61 от 15 марта 2022 года «О завершении III четверти 2021/2022 учебного года и об организованном проведении весенних каникул» и в целях его исполнения,

**Приказываю:**

1. Завершить обучение учащихся в 3-ей четверти **25 марта** 2022 года.
2. Каникулы провести в период с **26 марта по 03 апреля** 2022года.
3. Считать первым днем учебы четвертой четверти **04 апреля** 2022года.
4. Учителям-предметникам:
  - выставить итоговые отметки во **2-х – 9-х классах** за 3-ю четверть до **25 марта** включительно;
  - сдать письменный отчет о прохождении программы до **25 марта** включительно заместителю директора Аракчаа Е.Н.
  - сдать журналы заместителю директора по УВР Аракчаа Е.Н.
5. Классным руководителям:
  - выставить отметки за четверть в дневники учащихся до **25 марта** включительно;
  - провести уроки безопасности для перед уходом на каникулы с обсуждением всех видов инструктажа с обязательной записью в журнал: по правилам дорожного движения, поведению при пожаре, в общественных местах, антитеррору, поведению на местах повышенной опасности ( водоемы, реки и.т.д.), соблюдению ст. 2.5. Закона Республики Тыва от 30.12. 2008г №905 ВХ -2 «Кодекс Республики Тыва об административных правонарушениях» по запрету нахождения в ночное время с 22.00 до 06.00 часов местного времени в общественных местах, в том числе на улицах, парках без сопровождения родителей;
  - обеспечить генеральную уборку кабинетов и закрепленных территорий **24. 03. 2022г** и сдать их заместителям директора Аракчаа Е.Н. и Салчак К.Б.
  - провести рейды по квартирам семей, состоящих на учете ВШК, КДН. с привлечением представителей общественных органов школы: родительский комитет, Совет отцов и др;
  - запретить различные выезды на природу с учащимися;
  - взять под особый контроль детей, склонных к правонарушениям, находящихся в трудной жизненной ситуации, обеспечить их участие во всех мероприятиях, проводимых школой.

- сдать план воспитательной работы на каникулы заместителю директора по воспитательной работе Салчак Кире Борисовне до 18 марта 2022г.;

6. Заместителю директора по воспитательной работе Салчак К.Б.:

-подготовить и вывесить на стенд программу занятости учащихся во время каникул до **22 марта**.

-составить графики рейдовых мероприятий по посещению семей обучающихся, состоящих на профилактических учетах школы, инспекции по делам несовершеннолетних, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот, оставшихся без попечения родителей и сдать на утверждение до 18 марта 2022г.

-организовать в каникулярное время в полном объеме работу спортивного зала, библиотеки, спортивных секций и кружков с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.

-при проведении мероприятий назначить ответственными за жизнь и здоровье детей учителей и педагогов дополнительного образования, которые проводят мероприятие.

-запретить неорганизованные перевозки и выезды детей на территории республики и за ее пределы и различные выезды на природу с учащимися.

-обеспечить ежедневное размещение фотоотчета о проведенных мероприятиях на сайте школы с отзывом обучающихся.

- направить план проведения весенних каникул и графики дежурств в школе на электронный адрес МКУ УО [vospitanie-piyhem@yandex.ru](mailto:vospitanie-piyhem@yandex.ru) до **18 марта 2022 года**;

7. Заместителю директора по УВР Аракчаа Елене Николаевне:

- разработать и утвердить до 21 марта график проведения консультаций по предметам для обучающихся 9-х, 11-х классов, также обеспечить организацию работы «Весенней школы» со строгим соблюдением санитарно-эпидемиологических требований с 28 марта по 02 апреля 2022г.;

- усилить контроль за работой учителей – предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ;

- провести контроль за прохождением учебных программ по всем предметам.

8. Педагогический Совет по итогам четверти провести **23 марта в 14.00 часов**.

9. Всем педагогическим сотрудникам во время каникул проводить регистрацию отработанного времени в тетради занятости. Режим работы во время каникул с 09.00 часов. При необходимости работать в другом режиме – получить письменное разрешение директора.

10. Заместителям директора: Аракчаа Е.Н. и Салчак К.Б. о результатах проверок доложить на совещании при директоре в апреле месяце 2022г.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлены.



Кара-Монгуш В.В.